

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ «Средняя
общеобразовательная школа

«Ихсан»(Благонравие)

Шамсутдинов Х.Х.

Приказ № 11

от 01.09.2021



Должностная инструкция администратора точки доступа к сети Интернет

1. Общие положения.

Функциональные обязанности Администратора точки доступа к сети Интернет определяются директором общеобразовательного учреждения по рекомендации Совета образовательного учреждения по вопросам регламентации доступа к ресурсам сети Интернет.

Администратор точки доступа к сети Интернет в общеобразовательном учреждении руководствуется в своей деятельности Конституцией и законами РФ, государственными нормативными актами органов управления образования всех уровней; Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; Уставом и локальными правовыми актами общеобразовательного учреждения, а также настоящей должностной инструкцией.

2. Основные задачи и обязанности.

Администратор точки доступа к сети Интернет в общеобразовательном учреждении обеспечивает доступ сотрудников общеобразовательного учреждения и обучающихся к сети Интернет, а именно:

Следит за состоянием компьютерной техники и Интернет-канала, точки доступа к сети Интернет. В случае необходимости инициирует обращение в ремонтную (сервисную) организацию. Осуществляет контроль ремонтных работ.

Организует дежурство учителей в помещении точки доступа к сети Интернет на протяжении всего времени ее работы в соответствии с утвержденным графиком.

Организует ведение учета пользователей точки доступа к сети Интернет. В случае необходимости лимитирует время работы пользователя в сети Интернет.

Составляет ежемесячный отчет об использовании сети Интернет в общеобразовательном учреждении.

Оказывает помощь пользователям точки доступа к сети Интернету во время сеансов работы в сети.

Участвует в организации повышения квалификации сотрудников общеобразовательного учреждения по использованию Интернет в профессиональной деятельности.

Организует оформление стендов наглядными материалами по тематике сети Интернет: советами по работе с программным обеспечением (браузером, электронной почтой), обзорами интересных Интернет-ресурсов, новостями педагогического Интернет-сообщества и т.п.

Осуществляет регулярное обновление антивирусного программного обеспечения. Следит за компьютерной безопасностью. Организует контроль за проверкой пользователями внешних электронных носителей информации (дискет, CD-ROM, флеш-

накопителей) на отсутствие вирусов.

Следит за приходящей корреспонденцией на адрес электронной почты общеобразовательного учреждения.

Принимает участие в создании (и актуализации) веб-страницы общеобразовательного учреждения.

При случайном обнаружении лицом, работающим в сети Интернет, ресурса, содержимое которого несовместимо с целями образовательного процесса Администратор точки доступа к сети Интернет в общеобразовательном учреждении обязан:

- принять сообщение лица, работающего в сети Интернет;
 - довести информацию до сведения Совета образовательного учреждения по вопросам регламентации доступа к ресурсам сети Интернет для оценки ресурса и принятия решения;
 - направить информацию о ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);
- Передаваемая информация должна содержать:
- Интернет-адрес (URL) ресурса;
 - Тематику ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо несовместимости с задачами образовательного процесса;
 - Дату и время обнаружения;
 - Информацию об установленных в Образовательном учреждении технических средствах технического ограничения доступа к информации.

2. Права.

Администратор точки доступа к сети Интернет в общеобразовательном учреждении имеет право:

Участвовать в административных совещаниях при обсуждении вопросов, связанных с использованием сети Интернет в образовательном процессе и управлении общеобразовательным учреждением.

Отдавать распоряжения пользователям точки доступа к сети Интернет в рамках своей компетенции.

Ставить перед директором общеобразовательного учреждения вопросы доступа к сети Интернет, правил техники безопасности, противопожарной безопасности, поведения, регламента работы в сети Интернет.

3. Ответственность:

Администратор точки доступа к сети Интернет в общеобразовательном учреждении несет полную ответственность за:

Надлежащее и своевременное выполнение обязанностей, возложенных на него настоящей должностной инструкцией.

Соблюдение Правил техники безопасности, противопожарной безопасности и норм охраны труда в школе.

Состояние делопроизводства по вверенному ему направлению работы.

Всего приложено, пронумеровано
и скреплено печатью

2
цифрами

прописью

) листов

Директор

Шамсутдинов Х.Х.

